

Subsidiereglement Fonds Slachtofferhulp

Inhoud	bladzijde
1. Inleiding: het Fonds Slachtofferhulp	2
2. Begripsomschrijving	3
3. In behandeling nemen aanvraag	4
4. Beoordeling aanvraag	5
5. Verantwoording subsidie	6
6. (Tussentijds) beëindigen subsidie	7
7. Publiciteit	8
8. Overige bepalingen	9
9. Geschillen	10

1. Inleiding: het Fonds Slachtofferhulp

Missie

De missie van Fonds Slachtofferhulp is het bevorderen van de hulpverlening aan slachtoffers (en nabestaanden, naasten en getuigen) van een misdrijf, verkeersongeval of ramp, het bevorderen van preventie van slachtofferschap en het anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers in elk opzicht.

Dit streeft het Fonds na door middel van:

- Financiële ondersteuning aan non-profit organisaties die actief zijn in slachtofferhulpverlening, preventie van slachtofferschap of anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers;
- Financiële noodhulp aan individuele slachtoffers;
- Volgen en verantwoorden van bestedingen, voeren van een bestedingsbeleid en (doen) verrichten van beleidsonderzoek;
- Waar nodig initiëren van projecten en onderzoek;
- Het werven van fondsen via particuliere donateurs en bedrijven, loterijen en middels de organisatie van evenementen;
- Voorlichting en bewustwordingscampagnes;
- Belangenbehartiging.

Visie

Sinds de oprichting in 1989 heeft Fonds Slachtofferhulp gewerkt vanuit de filosofie: 'Als iemand uit de maatschappij iets wordt aangedaan is het goed dat vanuit diezelfde maatschappij de helpende hand wordt geboden'. Vanaf de oprichting heeft de vertaling hiervan plaatsgevonden door de financiering van vrijwillige hulpverlening in heel Nederland, het bijstaan van slachtoffers met emotionele, praktische en juridische hulp. Lotgenotencontact, belangenbehartiging en andere vormen van maatschappelijke inzet ten gunste van slachtoffers passen ook binnen deze gedachte. Het Fonds hecht nog altijd veel waarde aan deze filosofie. Daarnaast heeft het Fonds een aantal andere grondslagen benoemd:

Gedeelde verantwoordelijkheid

Overheid, particuliere maatschappelijke organisaties, bedrijfsleven en burgers delen de verantwoordelijkheid voor de veiligheid in Nederland en de zorg voor slachtoffers. Ieder heeft hierin een eigen rol. Fonds Slachtofferhulp financiert niet datgene dat tot de verantwoordelijkheid van de overheid behoort maar richt zich juist op het particulier initiatief. Het is doorgaans het particulier initiatief dat een aanjaagfunctie vervult, door innovaties te stimuleren die bij gebleken succes aan de overheid overgedragen kunnen worden voor een landelijke implementatie.

Best denkbare opvang

Om de ernstige gevolgen van slachtofferschap voor mensen zo beperkt mogelijk te houden is het streven de slachtoffers te voorzien van de best denkbare opvang. Om dit te bereiken moet de hulpverlening vernieuwen en mee veranderen met maatschappelijke en (internationale) wetenschappelijke ontwikkelingen. Verschillende behoeften van uiteenlopende groepen slachtoffers zorgen ervoor dat één standaard hulpaanbod niet toereikend is en dat specifieke hulp voor specifieke groepen noodzakelijk blijkt. Fonds Slachtofferhulp wil een bijdrage leveren aan het valideren, differentiëren en moderniseren van de hulpverlening aan slachtoffers.

Empowerment van het slachtoffer

Een slachtoffer van een misdrijf, een verkeersongeval of ramp is niet per definitie iemand die passief hulpbehoevend is. Hulp aan slachtoffers moet er met name op gericht zijn mensen weer in staat te stellen om zichzelf te zijn. Om vanuit hun eigen veerkracht en weerbaarheid te herstellen van een schokkende gebeurtenis.

2. Begripsomschrijving

In dit reglement wordt verstaan onder de volgende benamingen:

- Het Fonds: Het Fonds Slachtofferhulp;
- De gesubsidieerde: Diegene die subsidie ontvangt van het Fonds;
- Subsidie: Een schenking van het Fonds die wordt verleend aan de gesubsidieerde;
- Slachtoffers: Directe slachtoffers, nabestaanden, naasten en getuigen;
- Commissie: De commissie Beleid en Bestedingen. Deze commissie toetst de subsidieaanvragen aan de inhoudelijke criteria. De commissie houdt 1 keer per kwartaal een schriftelijke subsidieronde en komt 2 keer per jaar bijeen. De data zijn vooraf vastgesteld;
- Subsidiereglement: Subsidieregeling van het Fonds Slachtofferhulp; Dit reglement wordt toegepast en uitgevoerd met inachtneming van de statuten en reglementen van het Fonds;

3. In behandeling nemen aanvraag

Het Fonds Slachtofferhulp hanteert de volgende voorwaarden bij het in behandeling nemen van een subsidieaanvraag:

3.1

Subsidie dient minimaal 3 maanden voor de aanvang van activiteit(en) te worden aangevraagd.

3.2

De aanvragen worden in vier subsidieronden behandeld. Aanvragen voor deze subsidieronden dienen door het Fonds te zijn ontvangen vóór:

- ronde 1: 1 februari
- ronde 2: 1 mei
- ronde 3: 1 augustus
- ronde 4: 1 november

Eventuele wijzigingen in de data worden tijdig bekendgemaakt op de website van het Fonds Slachtofferhulp.

3.3

Subsidie dient schriftelijk bij het Fonds te worden aangevraagd. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het aanvraagformulier van het Fonds. Alleen een volledig ingevuld en ondertekend aanvraagformulier, voorzien van gevraagde bijlagen, wordt in behandeling genomen.

3.4

Alleen aanvragen van de volgende rechtspersonen zonder winstoogmerk worden in behandeling genomen:

- Non-profit organisaties die in Nederland activiteiten ontplooiën gericht op slachtofferhulpverlening, preventie van slachtofferschap of anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers;
- Universiteiten of onderzoeksinstituten die onderzoek verrichten dat ten dienste staat van de slachtofferhulpverlening, preventie van slachtofferschap of het anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers in Nederland;
- Lotgenoten- en belangenorganisaties voor slachtoffers van een misdrijf, verkeersongeval of ramp, die zijn ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

3.5

Alleen aanvragen voor een project/activiteit/initiatief dat beoogt de hulpverlening aan en de positie van Nederlandse¹ slachtoffers te verbeteren worden in behandeling genomen. Daarnaast dient de doelstelling van het project te vallen binnen ten minste één van de volgende categorieën :

- Directe hulp aan slachtoffers
- Preventie (herhaald) slachtofferschap
- Innovatie van de hulpverlening
- Deskundigheidsbevordering
- Belangenbehartiging/ bewustmaking
- Lotgenotencontact

4. Beoordeling aanvraag

4.1

Bij de beoordeling van subsidieaanvragen wordt gelet op de volgende punten:

- De relevantie en verwachte bijdrage aan het bevorderen van de hulpverlening aan slachtoffers van een misdrijf, verkeersongeval of ramp, het bevorderen van preventie van slachtofferschap en het anderszins verbeteren van de positie van slachtoffers;
- het particuliere karakter van het project en de aanvrager;
- het innovatieve karakter van de activiteit(en);
- de mate van uitzicht op brede implementatie van de activiteiten;
- de mate waarin het project is gericht op empowerment van het slachtoffer;
- de mate van te verwachte kwaliteit van de activiteiten;
- de mate van noodzaak en meerwaarde van de activiteiten;
- de mate van kansen en bedreigingen voor het project op korte en langere termijn;
- de algehele financiële situatie van de aanvrager;
- het commerciële gewin dat eventueel door aanvrager of anderen uit de activiteiten gehaald kan worden;
- de (on)mogelijkheid van medefinanciering door derden;
- de hoogte van het bedrag in relatie met het totaal beschikbare budget van het Fonds
- de duur/periode van het project;
- de mate waarin het project de mogelijkheden biedt om bekendheid te geven aan de sponsoring van het Fonds.

4.2

Aan een project/activiteit/initiatief dat tot de primaire taak en verantwoordelijkheid van de overheid behoort, wordt geen subsidie toegekend.

¹ Onder Nederlandse slachtoffers worden verstaan:

- Mensen die in Nederland slachtoffer zijn geworden (al dan niet met de Nederlandse nationaliteit),
- Mensen met de Nederlandse nationaliteit die tijdens een verblijf in het buitenland slachtoffer zijn geworden.

4.3

Voor (personeels-)kosten van structurele aard wordt geen subsidie toegekend.

4.4

Indien dit nodig blijkt voor de beoordeling van de aanvraag, kan het Fonds te allen tijde de aanvrager verzoeken de verstrekte gegevens aan te vullen of nader toe te lichten.

4.5

De beslissing op een subsidieaanvraag wordt zo spoedig mogelijk, doch maximaal 3 maanden na bovengenoemde data voor het indienen van een aanvraag (zie 3.2), schriftelijk aan de aanvrager bericht. Afwijzingen worden alleen in hoofdlijnen toegelicht.

4.6

Tegen een beslissing van de commissie beleid en bestedingen kan geen bezwaar of beroep worden aangetekend. Het Fonds is een particuliere instelling en bepaalt zelf welke projecten worden ondersteund en welke niet.

4.7

Een subsidietoezegging is voor het Fonds slechts bindend gedurende zes maanden nadat zij door het Fonds schriftelijk is bevestigd, tenzij anders in de subsidietoezegging aangegeven.

4.8.

Indien dit binnen de budgettaire mogelijkheden van het Fonds ligt, kunnen op een toegezegde subsidie voorschotten worden verleend. Het Fonds hanteert hiervoor factuurschema's.

4.9.

De definitieve vaststelling van de subsidie vindt plaats op basis van de werkelijk gemaakte kosten, doch maximaal tot het beloop van de toezegging, op basis van nacalculatie.

5. Verantwoording subsidie

5.1

Voor alle gesubsidieerden is het verplicht om vóór de in de subsidiebrief van het Fonds vermelde datum, doch uiterlijk binnen drie maanden na afloop van het project, een schriftelijke eindrapportage in te leveren. Deze terugkoppeling bestaat uit een inhoudelijk eindverslag en een financiële afrekening van het project. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van het standaard rapportageformulier van het Fonds. Alleen een volledig ingevulde en ondertekende eindrapportage, voorzien van gevraagde bijlagen, wordt aanvaard.

5.2

In het geval van meerjarige projecten is het verplicht om, op de in de subsidiebrief van het Fonds aangegeven momenten, een schriftelijke voortgangsrapportage in te leveren. Deze terugkoppeling bestaat uit een inhoudelijke en financiële rapportage. Bij het opstellen hiervan dient men gebruik te maken van de 'richtlijn voortgangsrapportage' van het Fonds. Alleen een volledig ingevulde en ondertekende tussenrapportage, voorzien van gevraagde

5.3

In het geval van onderzoeksprojecten dient men, op de in de subsidieovereenkomst tussen gesubsidieerde en het Fonds aangegeven momenten, een schriftelijke voortgangsrapportage in te leveren. Deze terugkoppeling bestaat uit een inhoudelijke en financiële rapportage. Bij het opstellen hiervan dient men gebruik te maken van de 'richtlijn voortgangsrapportage' van het Fonds. Alleen een volledig ingevulde en ondertekende tussenrapportage, voorzien van gevraagde bijlagen, wordt aanvaard.

5.4

Bij subsidies van 75.000,- Euro of meer is de gesubsidieerde verplicht om bij de rapportages een accountantsverklaring over de bestede subsidiegelden te overhandigen, met een volledige uitsplitsing van de kosten.

5.5

Indien dit nodig blijkt voor de beoordeling van een rapportage, kan het Fonds te allen tijde de aanvrager verzoeken de verstrekte verantwoordingsgegevens aan te vullen of nader toe te lichten.

5.6

De gesubsidieerde draagt er zorg voor dat de financiële administratie op overzichtelijke wijze wordt gevoerd zodat de baten en lasten van de activiteiten, waarvoor een bijdrage wordt verleend, te allen tijde expliciet uit de administratie blijken. Van alle uitgaven en ontvangsten zijn deugdelijke bewijsstukken aanwezig, waaruit de aard en de omvang van de verrichte diensten of geleverde goederen duidelijk blijken. Het Fonds behoudt zich het recht voor om de boeken in te zien.

5.7

De gesubsidieerde informeert het Fonds tijdig omtrent gebeurtenissen of ontwikkelingen die de voortgang van de betreffende activiteit(en) van het project in gevaar kunnen brengen of daarop anderszins van invloed kunnen zijn.

6. (Tussentijds) beëindigen subsidie

6.1

Het Fonds behoudt zich het recht voor om toegekende subsidies (tussentijds) te beëindigen en terug te vorderen, of de hoogte ervan aan te passen, wanneer:

- De gesubsidieerde niet binnen zes maanden na toekenning van de subsidie met de uitvoering van het project is begonnen, tenzij deze termijn is verlengd in overleg met het Fonds;
- Er naar het oordeel van het Fonds niet geheel of niet langer sprake is van een juiste nakoming van afspraken, bijvoorbeeld omdat het project anders wordt uitgevoerd dan aan het Fonds in de subsidieaanvraag is voorgesteld;

- Er naar het oordeel van het Fonds geen of onvoldoende verwezenlijking plaatsvindt/plaatsvond van de beoogde activiteiten waarvoor door het Fonds subsidie is verleend;
- De door het Fonds ter beschikking gestelde middelen naar oordeel van het Fonds niet (volledig) benodigd zijn;
- Het Fonds niet geïnformeerd is over wijzigingen in de opzet van het project of de uitvoering van de projectactiviteiten, of er niet schriftelijk mee heeft ingestemd;
- De gesubsidieerde door zijn activiteiten, besluitvorming, bestuurswijze of anderszins, naar het oordeel van het Fonds, het Fonds schade toebrengt;
- Het Fonds kennis krijgt van feiten of omstandigheden met betrekking tot de gesubsidieerde of het project die, als deze bij het Fonds eerder bekend zouden zijn geweest, naar oordeel van het Fonds niet tot de gedane toezegging hadden geleid;
- Niet is/wordt voldaan aan de andere in dit reglement gestelde voorwaarden;
- Faillissement, surseance van betaling of schuldsanering wordt aangevraagd van de gesubsidieerde, dan wel beslag wordt gelegd op een belangrijk gedeelte van diens activa.

6.2

Een beslissing met betrekking tot (tussentijdse) beëindiging wordt te allen tijde schriftelijk aan de gesubsidieerde bericht. Deze beslissing wordt met een reden omkleed.

6.3

In het geval van terugvordering door het Fonds is de gesubsidieerde verplicht om al hetgeen deze reeds in het kader van de subsidietoezegging heeft ontvangen, binnen een termijn van 4 weken na schriftelijke bevestiging van de subsidie beëindiging terug te betalen aan het Fonds.

7. Publiciteit

Aan een subsidietoekenning zijn de volgende voorwaarden verbonden:

7.1

Gesubsidieerde heeft het recht om de resultaten die uit het project voortkomen middels voordrachten, publicaties of langs andere weg openbaar te maken. Indien de belangen van het Fonds aantoonbaar door de voorgenomen publicatie kunnen worden geschaad, onthoudt de gesubsidieerde zich van het openbaar maken van de resultaten.

7.2

Gesubsidieerde verplicht zich om voor openbaarmaking een afschrift van de voorgenomen publicatie aan het Fonds te doen toekomen.

7.3

Bij alle door de gesubsidieerde i.c. verzorgde publicaties zal worden vermeld dat het Fonds subsidie heeft verstrekt. Van alle bedoelde publicaties ontvangt het Fonds ten minste één afschrift.

7.4

Bij belangrijke publiciteitsmomenten zal ruim van te voren contact worden opgenomen met de afdeling Fondsenwerving en Communicatie van het Fonds.

7.5

De naam van de aanvrager, het gesubsidieerde project en de projectresultaten mogen door het Fonds worden gebruikt voor wervingsdoeleinden. Het project en de projectresultaten mogen door het Fonds worden gebruikt voor marketing- en communicatiedoelstellingen.

8. Overige bepalingen

8.1

De toegekende subsidies zijn inclusief alle kosten, die van verzekeringen, belastingen en heffingen daaronder begrepen, en zijn niet voor verwijzing vatbaar.

8.2

De gesubsidieerde draagt zorg voor verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid van de personen die werkzaam zijn in verband met de activiteit(en) waarvoor de subsidie is toegezegd of verleend.

8.3

De gesubsidieerde is aansprakelijk voor, en vrijwaart het Fonds ter zake van elke vordering betreffende schade die direct of indirect het gevolg is van de uitvoering van het project, behoudens in het geval van bewijsbare opzet of grove schuld van de zijde van het Fonds.

8.4

De gesubsidieerde zal niet zonder overleg met het Fonds de hoofdverantwoordelijkheid voor die activiteiten uitbesteden door gebruik te maken van diensten van derden voor de uitvoering van de activiteiten waarvoor de subsidie is toegezegd of verleend.

8.5

In het geval van onderzoeksprojecten geldt dat wanneer geen sprake is van opdrachtenonderzoek in de zin van een formele gezagsverhouding tussen het Fonds en de gesubsidieerde er geen sprake is van BTW. Indien door een uitspraak van de belastingdienst zou blijken dat over de te leveren prestatie wel BTW is verschuldigd dan maakt de BTW component deel uit van het reeds toegekende bedrag. De gesubsidieerde heeft niet het recht om het eventueel verschuldigde bedrag aan BTW aan het Fonds na te factureren.

8.6

Niet bestede middelen van de (voor het door ons begrensde doel) toegekende bijdrage dienen te worden teruggestort naar het Fonds na beëindiging van het project.

9. Geschillen

Op subsidietoekenningen en dit reglement is Nederlands Recht van toepassing.

*Deze regeling trad in werking op 1 maart 1995 en werd geactualiseerd in juni 2013 .
Zij kan te allen tijde door het bestuur van het Fonds worden gewijzigd of ingetrokken.*